

УТВЕРЖДАЮ

Директор государственного автономного учреждения «Теннисный центр»



Б.В. МАХОТКИН

2021 г.

Положение о порядке предоставления платных услуг государственным автономным учреждением «Теннисный центр»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления платных услуг (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 04.12.2007 № 329 – ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", Федеральным законом от 03.11.2006 №174 - ФЗ «Об автономных учреждениях», законом Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей", законом Брянской области от 09.11.2009 № 93-3 "О физической культуре и спорте в Брянской области", Уставом ГАУ «Теннисный центр».

1.2. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

1.2.1. Исполнитель услуги – Государственное автономное учреждение «Теннисный центр» (далее - Исполнитель).

1.2.2. Потребитель услуги - физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести, либо заказывающее и приобретающее услуги для себя или несовершеннолетних граждан, законными представителями которых они являются, либо получающее услуги лично.

1.2.3. Платная услуга - услуга, относящаяся к основному виду деятельности и оказываемая ГАУ «Теннисный центр» сверх государственного задания.

1.3. Настоящее Положение вводится в целях упорядочения деятельности государственного автономного учреждения «Теннисный центр», в части оказания платных услуг.

1.4. Платные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей населения в области физической культуры и спорта, улучшения качества услуг, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг, расширения материально-технической базы Исполнителя.

1.5. Оказание платных услуг Исполнителем является частью хозяйственной деятельности Исполнителя и регулируется Бюджетным и Налоговым кодексами Российской Федерации, Уставом Исполнителя, а также настоящим Положением.

1.6. Настоящее Положение устанавливает:

- требования, предъявляемые к Исполнителю, при оказании платных услуг;
- порядок расчетов населения за предоставленные платные услуги;
- правила поведения занимающихся.

1.7 Информацию о внесенных изменениях и дополнениях в Положение Потребитель услуг получает от сотрудников Исполнителя, которые непосредственно участвуют в предоставлении платных услуг.

1.8. Предоставление платных услуг для несовершеннолетних потребителей осуществляется с согласия родителей на добровольной основе с учетом соблюдения требований настоящего положения и требований СанПиН.

1.9. В ГАУ «Теннисный центр» оформлен стенд с Положением и всей необходимой информацией по вопросу оказания платных услуг.

1.10. Положение размещено на сайте Исполнителя ([спортбрянск.рф](#)).

2. ВИДЫ И СТОИМОСТЬ ПЛАТНЫХ УСЛУГ.

2.1. Исполнителем в соответствии с Уставом учреждения могут оказываться следующие виды платных услуг:

- спортивно-оздоровительные услуги групп общей физической подготовки;
- спортивно-оздоровительные услуги физическим или юридическим лицам;
- проведение футбольных матчей на поле с искусственным покрытием;
- проведение футбольных матчей на поле с естественным покрытием
- услуги восстановительного центра;
- услуги тренажерного зала;
- услуги по организации и проведению спортивных мероприятий.

2.2. По каждому виду оказываемых платных услуг составляется калькуляция на основании методических рекомендаций по формированию предельных цен (тарифов) на оплату государственных услуг физическими или юридическими лицами.

2.3. Калькуляция затрат по каждому виду платных услуг утверждается директором Исполнителя или его заместителем. Перечень калькуляций указанных выше услуг прилагается (прил. №1, прил. №2, прил. №3, прил. №4, прил. №5, прил. №6).

2.4. В случае существенного изменения экономической ситуации, по данным финансового мониторинга, возможно иное экономическое обоснование стоимости при формировании цены на платные услуги.

2.5. Льготы на платные услуги в размере 50 % от установленной стоимости предоставляются следующей категории граждан: детям из многодетных семей, занимающимся в спортивно – оздоровительных группах ОФП на платной основе (при наличии удостоверения многодетной семьи).

Исполнитель имеет право предоставлять скидку на оказание спортивно-оздоровительные услуги физическим и юридическим лицам в будние дни с 11 ч. до 14 ч. Стоимость услуги составляет 500 руб. за 1 занятие (1 час).

2.6. Во исполнение ст. 9 закона Брянской области от 09.11.2009 № 93-3 «О физической культуре и спорте в Брянской области» инвалидам, детям из малообеспеченных и многодетных семей, детям – сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, физкультурно-спортивные услуги в ГАУ «Теннисный центр» предоставляются бесплатно во время, свободное от планового тренировочного процесса.

3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ.

3.1. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Исполнителя. При этом Исполнитель в своей деятельности руководствуется данным Положением.

3.2. Платные услуги осуществляются штатными работниками Исполнителя, либо привлеченными специалистами, имеющими необходимую квалификацию.

3.3. Контроль над деятельностью Исполнителя по оказанию платных услуг осуществляет управление физической культуры и спорта Брянской области.

3.4. Режим занятий (посещений) по перечню платных услуг устанавливается Исполнителем. Исполнитель обязан соблюдать утвержденный им график и расписание занятий (посещений), за исключением проведения массовых мероприятий и соревнований.

3.5. Количество часов, предлагаемых в качестве платной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям занимающихся.

3.6. Для обеспечения качества предоставления платных услуг наполняемость групп должна соответствовать единовременной пропускной способности спортивного сооружения и нормативу наполняемости групп (от 8 до 12 человек).

3.7. Платные услуги, оказываемые учреждением, оформляются договором с занимающимися или их законными представителями.

3.8. Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми документами.

3.9. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить Потребителю услуги достоверную информацию об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора:

- перечень оказываемых платных услуг, порядок их предоставления;
- стоимость платных услуг и порядок их оплаты;
- порядок приема и требования к занимающимся в платных группах.

3.10. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию занимающихся или их законных представителей:

- устав;
- адрес и телефон учредителя;
- образец договора (абонемент).

3.11. Исполнитель обязан сообщать занимающимся или их законным представителям по их просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

3.12. Руководство деятельностью по оказанию платных услуг осуществляет директор Исполнителя, который в установленном порядке:

- несет ответственность за качество оказания платных услуг;
- осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, трудовую дисциплину, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

3.13. Платные услуги, оказываемые Исполнителем, предоставляются Потребителю в соответствии с утвержденными тарифами на основании договора (прил. № 7, прил. № 8, прил. № 9, прил. № 10), абонемент (с указанием в нем, количества занятий, срока действия абонемента, даты оказания услуги (дата визита)) или иного документа, подтверждающего оплату Потребителем услуги. Разовые посещения осуществляются путем внесения денежных средств через терминал или на лицевой счет Исполнителя.

3.14. Договор заключается в письменной форме, в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у Исполнителя, другой у Потребителя.

3.15. Договор заключается с дееспособным физическим лицом или его законным представителем (в случае, если услуги приобретаются для несовершеннолетних, не достигших 14 лет) или юридическим лицом, действующим в интересах физических лиц - работников (договор в пользу третьего лица).

3.16. Договор оказания платных услуг считается заключенным, в случае подписания договора Исполнителя с занимающимся или его законным представителем.

3.17. Договор должен содержать следующие сведения:

- полное наименование Исполнителя и место его нахождения (юридический адрес), ОКПО, ОГРН, ИНН, КПП, бюджетный и лицевой счет;
- наименование и реквизиты Потребителя - юридического лица, или Потребителя - физического лица: фамилию, имя, отчество, сведения о документе, удостоверяющем личность гражданина, адрес проживания (регистрации), контактный телефон;
- срок и порядок оказания услуги;
- стоимость услуги и порядок её оплаты;

требования к качеству оказываемой услуги;
другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг;
должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени
Исполнителя, его подпись, а также подпись Потребителя.

3.18. Исполнитель и занимающиеся или их законные представители, заключившие договоры на оказание платных услуг, несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации.

3.19. Занимающиеся или их законные представители обязаны оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре, и в соответствии с законодательством Российской Федерации получить документ, подтверждающий оплату услуг.

3.20. Оплата платных услуг физическими или юридическими лицами производится в виде 100% предоплаты путем внесения денежных средств через терминал, расположенный на территории объекта Исполнителя, на котором предоставляется услуга, либо путем перечисления денежных средств на лицевой счет Исполнителя. В исключительных случаях допускается частичная оплата услуг, либо по фактическому использованию, если потребитель не готов предварительно определить общий объем услуг.

3.21. При расчете с юридическими лицами оплата за оказание платных услуг производится в безналичной форме в порядке, предусмотренном заключенным договором.

3.22. Моментом оплаты платных услуг считается дата поступления денежных средств Исполнителю.

3.23. Если Потребитель не пользуется платными услугами, указанными в договоре или в соответствии с приобретенным абонементом, по вине Потребителя, в связи с обстоятельствами за которые Исполнитель не отвечает (отпуск, служебная командировка и т.п.), стоимость пропущенных занятий Потребителем не возмещается, занятия на другое время не переносятся и срок предоставления услуги абонента не продлевается.

3.24. Платные услуги, указанные в договоре или действие абонементов, могут быть продлены на последующий месяц в случае болезни Потребителя, при наличии медицинской справки, либо в случае остановки работы спортивного сооружения по техническим или иным причинам.

3.25. Возврат денежных средств за пропущенные занятия по вине Потребителя не производится.

3.26. Возврат денежных средств производится в течение 10 дней с момента предоставления полного комплекта документов.

3.27. При желании расторгнуть договор, возврат денежных средств за последующие неиспользованные занятия осуществляется с даты подачи заявления Исполнителю, до окончания срока действия договора, в размере стоимости последующих неиспользованных занятий.

3.28. Доступ Потребителя на объект осуществляется на основании договора и документа подтверждающего оплату, либо абонента, предъявляемого при входе.

4. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ И ПОТРЕБИТЕЛЯ.

4.1. В целях обеспечения безопасности оказания платных услуг, Исполнитель вправе отказать в оказании услуг Потребителю:

- имеющему ярко выраженные признаки инфекционных, кожных и иных заболеваний, препятствующих посещению объекта. В случае обнаружения Потребителя с указанными признаками приглашается медицинский работник Исполнителя, который свидетельствует состояние Потребителя. Допуск Потребителя производится после полного выздоровления при наличии справки от врача, разрешающей занятия;

- имеющему ярко выраженные признаки алкогольного, наркотического, токсического опьянения. Для определения признаков алкогольного, наркотического, токсического опьянения Потребителя приглашается медицинский работник Исполнителя.

4.2. Исполнитель не несет ответственности за состояние здоровья Потребителя при сообщении Потребителем недостоверной информации о состоянии здоровья, нарушения Потребителем правил техники безопасности, Правил посещения спортивного объекта, рекомендаций персонала Исполнителя.

4.3. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг по вине Исполнителя, Потребитель вправе по своему выбору потребовать безвозмездного оказания услуги или возврата денежных средств за не оказанные услуги.

4.4. Потребитель услуг вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных услуг не устранены Исполнителем, либо имеют существенный характер.

4.5. Исполнитель не несет ответственность за сохранность личных вещей Потребителя, оставленных без присмотра, на территории объекта Исполнителя.

4.6. Исполнитель в случае возникновения аварийных ситуаций, которые препятствуют качественному оказанию услуг, вправе в одностороннем порядке приостановить оказание платных услуг до прекращения действия указанных обстоятельств (ситуаций). О приостановлении оказания услуг Исполнитель в течение 3-х календарных дней со дня наступления обстоятельств (возникновения ситуаций) извещает Потребителей, имеющих оплаченные договора, посредством размещения информации на информационном стенде.

4.7. Исполнитель вправе, в случае проведения спортивно-массовых мероприятий, ограничить количество используемых Потребителями площадей теннисных кортов. Уведомление о проведении спортивно-массовых мероприятий и о возможном ограничении используемых заказчиками площадей Исполнителя размещается на рецепции не менее, чем за 3 календарных дня до проведения мероприятий.

4.8. В случае принятия решения о реконструкции (ремонте) здания Исполнителя, отдельных его частей (помещений), которые препятствуют пользованию объектом, Исполнитель обязан поставить об этом в известность Потребителей за две недели и решить с ними вопрос о расторжении договора и проведении взаиморасчетов с учетом стоимости уже оказанных Потребителю услуг.

4.9. В случае, если действия Потребителя нанесли имущественный ущерб Исполнителю, Исполнитель вправе требовать возмещения ущерба, руководствуясь соответствующим Положением.

4.10. В случае, если ущерб нанесен несовершеннолетними, не достигшими возраста 14 лет, возмещение ущерба производится в порядке, установленном действующим законодательством, его законными представителями.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ПО ОКАЗАНИЮ И ПОЛУЧЕНИЮ ПЛАТНЫХ УСЛУГ.

5.1. Ответственность за организацию и качество платных услуг возлагается на директора Исполнителя.

5.2. Споры, возникающие между Потребителем и Исполнителем, разрешаются по согласованию сторон либо в установленном законодательством порядке.

5.3. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платных услуг, если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.4. Контроль за организацией и качеством оказания платных услуг Исполнителем осуществляет директор Исполнителя.

6. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ.

6.1. Государственное автономное учреждение «Теннисный центр» расходует средства, полученные от оказания услуг (далее – средства) в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, Уставом и настоящим Положением.

6.2. Средства, полученные от оказания услуг направляются на нужды ГАУ «Теннисный центр» и распределяются следующим образом:

- заработная плата - от 50% до 75% от общей суммы дохода (с учетом начислений на выплаты по оплате труда - 30,4%);

- расходы на оплату коммунальных услуг – от 7,2 до 10 % от общей суммы дохода;

- расходы на оплату услуг связи – от 0,5 до 1 % от общей суммы дохода;

- расходы на содержание имущества (ТО и обслуживание оргтехники, систем пожарной - сигнализации и вентиляции, вывоз мусора, противопожарные мероприятия, связанные с содержанием имущества и прочее) – от 3,1 до 6 %;

- прочие расходы (сопровождение компьютерных программ, обслуживание сайта, приобретение неисключительных прав на использование компьютерных систем, услуги по определению рыночной стоимости (оценке) объектов, услуги по обслуживанию - контрольно-кассовой техники и прочее) – от 8,4% до 10%;

- расходы на приобретение необходимых материалов – от 0,6% до 8%;

- услуги банка – 2,0 % от общей суммы дохода (комиссионный сбор по договору эквайринга).

Главный бухгалтер

М.В. Захаркина

Согласовано:

Юрисконсульт:

С.Н.Колобаева